

Ředitelka školy, vedoucí ŠPP

- Zajišťuje komunikaci se školskými poradenskými zařízeními např. pedagogicko-psychologickými poradnami, speciálně pedagogickými centry a středisky výchovné péče, orgány sociálně-právní ochrany dětí, Policií České republiky apod.
- Eviduje a vykazuje poskytování podpůrných opatření při sběru dat z MŠMT.
- Koordinuje poskytování pedagogické intervence a doučování pro žáky ohrožené školním neúspěchem, zajišťuje potřebnou evidenci a kontroluje vykazování poskytování této podpory.
- Předává informace o žácích s PO škole, na kterou žáci přestupují.

Vytváří podmínky pro předcházení vzniku rizikového chování zejména:

- zabezpečením poskytování poradenských služeb ve škole se zaměřením na primární prevenci rizikového chování,
- koordinací tvorby, kontrolou realizace a pravidelným vyhodnocováním Preventivního programu školy do osnov a učebních plánů školního vzdělávacího programu,
- řešením aktuálních problémů souvisejících s výskytem rizikového chování ve škole,
- vytvářením podmínek pro systematické další vzdělávání školního metodika prevence v oblasti specifické primární prevence a pro činnost školního metodika prevence se žáky a zákonnými zástupci ve škole,
- podporou týmové spolupráce školního metodika prevence, výchovného poradce, asistenta pedagoga, třídních učitelů a dalších pedagogických pracovníků školy při přípravě, realizaci a vyhodnocování Preventivního programu školy,
- spoluprací s metodikem prevence v PPP a s okresním a krajským školským koordinátorem prevence,
- podporou aktivit zřizovatele zaměřených na využívání volného času žáků se zřetelem k jejich zájmům a jejich možnostem a spolupráci se zájmovými sdruženími a dalšími subjekty.