

Výchovný poradce

Výchovný poradce je pedagogický pracovník, který zajišťuje poradenskou, metodickou a informační činnost.

Jeho činnosti jsou přesně vymezeny v náplni práce. Pedagog, který vykonává činnost výchovného poradce má snížen úvazek přímé pedagogické činnosti o 1 hodinu týdně.

Činnosti výchovného poradce v naší škole:

- Vypracovává plán činností na daný školní rok, který předává vedení ke schválení.
- Zajišťuje poskytování podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, ve spolupráci s vyučujícími, třídními učiteli, žáky i zákonnými zástupci navrhuje, monitoruje a vyhodnocuje přijatá opatření.
- Zabývá se koordinací, metodickou podporou a kontrolou při vypracování individuálních vzdělávacích plánů a plánů pedagogické podpory třídními učiteli a jejich pravidelným vyhodnocováním.
- Poskytuje pedagogům metodickou podporu při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, sdílí informace, sleduje nabídku DVPP specializující se na tuto oblast.
- Metodicky vede a koordinuje práci asistentů pedagoga.
- Zajišťuje komunikaci se školskými poradenskými zařízeními např. pedagogicko-psychologickými poradnami, speciálně pedagogickými centry a středisky výchovné péče.
- Eviduje a vykazuje poskytování podpůrných opatření při sběru dat z MŠMT, zajišťuje nákup pomůcek pro žáky se SPV.
- V součinnosti s ostatními pedagogy identifikuje žáky ohrožené školním neúspěchem.
- Provádí prevenci školní neúspěšnosti, její včasné řešení, sledování potenciálně ohrožených žáků.
- Podporuje vzdělávání a sociálního začleňování žáků z odlišného kulturního prostředí a s odlišnými životními podmínkami.
- Koordinuje poskytování pedagogické intervence a doučování pro žáky ohrožené školním neúspěchem, zajišťuje potřebnou evidenci a kontroluje vykazování poskytování této podpory.

- V součinnosti s ostatními pedagogy identifikuje žáků nadané a mimořádně nadané, komunikuje s organizacemi specializujícími se na podporu těchto žáků (např. JMCC, Invenio apod.).
- Poskytuje konzultace žákům i zákonným zástupcům, spoluorganizuje akce zaměřené na podporu spolupráce školy s zákonnými zástupci.
- Zajišťuje předávání informací mezi mateřskou a základní školou týkajících se vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, podílí se na spolupráci při adaptaci na prostředí základní školy – Kurz pro předškoláky.
- Zajišťuje kariérové poradenství při přechodu na víceletá gymnázia či konzervatoře.
- Předává informace o žácích s PO škole, na kterou žáci přestupují.
- Vytváří, zpracovává, vyhodnocuje a eviduje různé evaluační formuláře a dotazníky pro rodiče a žáky školy.